

Allegato sub “A”

Spett.le

- *Randstad Italia SpA*
- *Agenziapiù SpA*

Procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b), d.lgs. n. 50/2016, per l'affidamento dell'appalto di Somministrazione di lavoro a tempo determinato di n. 7 unità lavorative nella qualifica di “Farmacista collaboratore” con inquadramento funzionale e retributivo nel livello 1° del C.C.N.L. per dipendenti da Imprese gestite o partecipate dagli Enti Locali, esercenti Farmacie, Parafarmacie, Magazzini farmaceutici all'ingrosso, Laboratori farmaceutici. Periodo di somministrazione lavoro: dal 01/05/19 al 31/12/19 (delibere a contrattare n. 6 del 05/02/19 e n. 16 del 25/03/19).

CIG: 77916511D0

CPV 79620000-6: Servizi di fornitura di personale, compreso personale temporaneo

Lettera di invito

Premessa.

La società “FarmaciaTerni – S.r.l. unipersonale” (nel seguito denominata anche solo “Società”) ha l'esigenza di affidare l'incarico del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato, tramite contratto con un unico operatore per l'effettuazione del servizio per 8, dal 01/05/19 al 31/12/19 o comunque per 33 mesi a partire dall'affidamento.

Con Avviso prot. n. F523/SEP del 12/02/19, pubblicato in data 12/03/2019 sul proprio sito internet, la Società ha avviato un'indagine di mercato volta ad acquisire manifestazioni di interesse a partecipare all'affidamento dell'appalto avente ad oggetto il servizio di “*Somministrazione di lavoro a tempo determinato di n. 7 unità lavorative nella qualifica di “Farmacista collaboratore” con inquadramento funzionale e retributivo nel livello 1° del C.C.N.L. per dipendenti da Imprese gestite o partecipate dagli Enti Locali, esercenti Farmacie, Parafarmacie, Magazzini farmaceutici all'ingrosso, Laboratori farmaceutici. Periodo di somministrazione lavoro: dal 01/05/19 al 31/12/19*”, mediante il ricorso ad una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del d.lgs. n. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” (di seguito “Codice”) e le ulteriori disposizioni normative applicabili.

La partecipazione all'appalto è riservata ad Agenzie per il lavoro, in possesso di autorizzazione rilasciata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di cui all'art. 4, comma 1 lettera a) del D. Lgs. 276/2003, nonché di tutti i requisiti e condizioni generali richiesti.

Codesta Agenzia ha richiesto di partecipare alla procedura negoziata relativa all'appalto di cui all'oggetto, attestando il possesso dei requisiti prescritti dall'Avviso. Con la presente lettera di invito, la stazione appaltante invita Codesta agenzia a presentare la propria offerta nei termini e alle condizioni di seguito specificate.

1. STAZIONE APPALTANTE.

Società: FarmaciaTerni – S.r.l. unipersonale

Natura della Società: società a responsabilità limitata con socio unico (Comune di Terni)

Indirizzo della sede legale: Vico Politeama n. 3, 05100 Terni (TR)

Partita IVA: 00693320558

Stato: Italia

RUP: Dr. Nicola Nulli Pero

Sito internet: www.farmaciaterni.it

PEC: afmterni@pec.it

telefono: 0744/432640

2. FINALITA' ED OGGETTO DEL SERVIZIO

La procedura ha per oggetto l'individuazione di una Agenzia per il lavoro (in seguito anche "Agenzia") che provveda al servizio consistente nell'impiego temporaneo di personale in relazione ad esigenze di carattere non continuativo e straordinario non fronteggiabili con il personale di servizio e quella di procurare alla Società uno strumento contrattuale dinamico con cui consentire l'impiego temporaneo di personale in relazione ad esigenze contingenti e straordinarie.

Le singole prestazioni saranno individuate mediante preselezione e presentazione delle candidature di prestazioni di lavoro ascrivibili alle categorie professionali previste dal vigente C.C.N.L. per dipendenti da Imprese gestite o partecipate dagli Enti Locali, esercenti Farmacie, Parafarmacie, Magazzini farmaceutici all'ingrosso, Laboratori farmaceutici, ivi compresi eventuali miglioramenti economici e normativi derivanti dall'applicazione da accordi contrattuali in essere e da quelli futuri, per la figura professionale di "Farmacista collaboratore", da impiegarsi con la forma del contratto di lavoro somministrato a tempo determinato con prestazione a tempo pieno.

Il servizio comprende sia l'attività di ricerca e selezione del personale che l'attività di gestione dello stesso.

3. MODALITA' ED ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio di cui al paragrafo 2 dovrà essere svolto con la massima cura e disciplina, in conformità a quanto previsto dal contratto e nel rispetto delle seguenti modalità:

a) la Società procederà, sulla base delle esigenze che si manifesteranno nel corso dell'esecuzione del contratto, alle richieste delle singole forniture di lavoro somministrato alla Agenzia fornitrice tramite la sede periferica competente per territorio;

b) i prestatori di lavoro temporaneo, oggetto della fornitura di cui alla presente lettera, saranno adibiti alle mansioni previste dal C.C.N.L. di categoria;

c) il trattamento economico sarà corrispondente a quello previsto da C.C.N.L. di categoria e gli eventuali miglioramenti economici derivanti dalle applicazioni contrattuali future saranno oggetto di tempestiva comunicazione della Società;

d) in ogni caso, prima della stipulazione definitiva del contratto di somministrazione, il personale selezionato dalla Agenzia affidataria del servizio in oggetto verrà sottoposto ad un colloquio conoscitivo, da parte della Società, teso ad accertare l'attitudine del medesimo alle mansioni corrispondenti alla figura professionale richiesta;

e) qualora l'Agenzia fornitrice non sia in grado di offrire figure professionali con i requisiti richiesti, la Società si riserva la facoltà di contattare altre Agenzie per la fornitura della prestazione lavorativa ricercata;

f) il lavoratore somministrato ha diritto a prestare l'opera lavorativa per l'intero periodo di assegnazione, salvo il mancato superamento del periodo di prova o della sopravvenienza di una giusta causa di risoluzione del contratto;

g) l'orario di lavoro sarà a tempo pieno, con orario di lavoro articolato su sei giorni lavorativi, dal lunedì al sabato. E' altresì previsto che l'orario di lavoro possa svolgersi anche nella giornata

delle domenica, laddove l'articolazione delle attività lo richiedano, salvo godere della retribuzione prevista dal C.C.N.L. e del riposo compensativo in altro giorno della settimana successiva alla domenica lavorata;

h) viene fatta salva la possibilità da parte della Società di chiedere ai lavoratori prestazioni di lavoro straordinario che saranno retribuite secondo le previsioni contrattuali.

4. INDIVIDUAZIONE DEI VALORI RETRIBUTIVI DI BASE E PREZZO DA CORRISPONDERE PER IL SERVIZIO

Il trattamento retributivo per la categoria di personale è quello previsto dal vigente C.C.N.L. di cui al paragrafo 2 e riportato nel documento denominato Allegato 3 alla presente lettera d'invito.

Ai fini della partecipazione alla procedura successiva alla fase di manifestazione di interesse, al concorrente verrà richiesto di esprimere un **moltiplicatore unico del costo del lavoro che sarà applicato all'importo orario da prendere a riferimento pari a € 20,349** (vedi scheda in Allegato n. 3 alla presente lettera d'invito) **al fine di determinare il prezzo complessivo da corrispondere per il servizio.**

Si precisa che a tale prezzo complessivo sarà aggiunto, senza l'apporto del coefficiente moltiplicatore anzidetto, il valore delle prestazioni variabili: ore di lavoro straordinario, indennità orarie a carattere variabile (festive, notturne, ecc.), servizio mensa se effettivamente usufruito dal lavoratore, eventuale premio di produttività, oneri di legge correlati alle prestazioni variabili.

Per il servizio oggetto della presente procedura, pertanto, la Società si obbligherà a corrispondere all'Agenzia fornitrice un corrispettivo complessivo costituito:

- a) dall'importo di cui all'allegato n. 3, pari ad **€ 20,349** per ogni ora di lavoro ordinaria effettuata dal prestatore di lavoro temporaneo;
- b) dal valore del moltiplicatore offerto;
- c) dagli importi delle prestazioni variabili come sopra indicate;
- d) dall'IVA sulla parte imponibile.

Si precisa che la parte di corrispettivo di cui alle lettere **a)** e **b)** è comprensivo di:

- ☐ ricerca e selezione del personale;
- ☐ oneri retributivi dei lavoratori comprensivi delle mensilità supplementari e delle festività nazionali;
- ☐ oneri contributivi assistenziali e previdenziali;
- ☐ quota assicurativa INAIL e oneri per la sicurezza;
- ☐ assicurazione di responsabilità civile e per danni causati a terzi ed alla Società;
- ☐ sostituzione del personale;
- ☐ ferie, permessi individuali e TFR;
- ☐ rischio di malattia e di assenteismo in genere;
- ☐ quota da destinare al Fondo di Formazione dei lavoratori temporanei e ad Ente Bilaterale;
- ☐ eventuali ulteriori oneri a carico del Somministratore per ferie, festività, congedi, permessi ed altre assenze legittime del personale somministrato;
- ☐ visite mediche e accertamenti preliminari all'assunzione; sorveglianza sanitaria dei prestatori ex art. 41 del D.L.vo 81/2008 e visite mediche preassuntive, preventive, periodiche e a richiesta ad essa collegate e altri accertamenti e obblighi previsti in materia dallo stesso decreto; informazione, formazione e addestramento ai sensi degli artt. 36 e 37 D.L.vo 81/2008 e art. 35 del Dlgs 81/2015; dispositivi di protezione individuale (DPI) prescritti per le mansioni assegnate ai prestatori;
- ☐ costi amministrativi generali e specifici del personale;
- ☐ margine di Agenzia;
- ☐ ogni altro onere derivante dalle normative di contratti collettivi di lavoro e di legge in materia di somministrazione di lavoro, comprese visite mediche ed accertamenti sanitari, nonché informazione e formazione generale del personale per la mansione richiesta.

Il moltiplicatore offerto dovrà essere:

- ☐ valido per l'intero periodo contrattuale;
- ☐ onnicomprensivo;
- ☐ maggiore di 1,00 (uno/zero) e non superiore a 1,10 (uno/dieci).

Al fine del computo delle ore di lavoro effettuate dal prestatore di lavoro temporaneo nel mese, la Società e il lavoratore sottoscriveranno un'apposita scheda indicante le ore lavorate (ordinarie, straordinarie) e le indennità, che sarà trasmessa alla Agenzia fornitrice.

Al fine dell'attribuzione il servizio mensa la Società ed il lavoratore sottoscriveranno un'apposita scheda mensile indicante le giornate di fruizione del servizio che sarà trasmessa alla Agenzia fornitrice.

Per il premio di produttività la Società provvederà ad inviare all'Agenzia fornitrice l'importo individuale da erogare.

ATTENZIONE

Laddove le Agenzie invitate dovessero indicare, in calce alle offerte, una contribuzione Inps ed un tasso Inail diverso/i da quello/i indicato/i nella tabella del costo del lavoro di cui all'allegato n. 3 alla presente lettera d'invito, si precisa che la Società provvederà a chiedere chiarimenti alle Agenzie stesse.

Nel caso in cui tutte le Agenzie, a seguito dei chiarimenti espressi, dovessero formulare identici parametri di contribuzione Inps e di tasso Inail, ma diversi da quanto indicato nel predetto allegato n. 3, la Società provvederà a rideterminare, in base ai nuovi parametri formulati dalle Agenzie, l'importo orario del costo del lavoro da prendere a riferimento per l'applicazione del moltiplicatore unico.

Nel caso in cui, a seguito dei chiarimenti espressi, ciascuna delle Agenzie dovesse formulare parametri disuguali di contribuzione Inps e di tasso Inail e, ad un tempo, diversi anche da quanto indicato nell'allegato n. 3, la Società provvederà a rideterminare – in base ai parametri più favorevoli formulati dalle Agenzie – l'importo orario del costo del lavoro da prendere a riferimento per l'applicazione del moltiplicatore unico.

Rimane fermo che, se anche una sola delle Agenzie invitate dovesse formulare l'offerta in base al costo orario nella misura indicata nell'allegato n. 3 e senza indicare in calce all'offerta medesima una diversa contribuzione Inps ed un diverso tasso Inail per la rideterminazione del costo orario del lavoro, la Società procederà alla valutazione delle offerte assumendo l'importo predeterminato in gara di € 20,349 su cui applicare il moltiplicatore unico al fine di determinare il prezzo complessivo da corrispondere per il servizio.

5. DURATA DEL SERVIZIO

L'incarico all'Agenzia avrà la durata di nove mesi, con decorrenza dalla data di affidamento che, presuntivamente, è fissata dal 01/05/2019 con durata fino al 31/12/2019.

L'incarico in questione non potrà essere oggetto di proroga.

6. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo stimato per l'esecuzione del servizio è pari ad **207.000,00 I.V.A. esclusa quale importo massimo a base di gara comprensivi del massimo margine di Agenzia.**

Per l'espletamento del presente appalto non sono rilevabili rischi di interferenza dannosa (DUVRI), per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza. **Conseguentemente ai fini della presente gara l'importo degli oneri per la sicurezza è pari a € 0,00 (zero).**

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla gara, i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

I) Requisiti di ordine generale

Insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80, comma 1, del Codice.

II) Requisiti di capacità economica e finanziaria

Fatturato per servizi di somministrazione lavoro riferito agli ultimi tre esercizi antecedenti la spedizione della presente lettera d'invito non inferiore al doppio dell'importo massimo stimato del contratto (€ 414.000,00).

III) Requisiti di capacità tecnica e professionale:

- a) possesso, alla data di presentazione dell'offerta, dell'autorizzazione ministeriale definitiva all'esercizio dell'attività di somministrazione di lavoro rilasciata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ai sensi dell'art. 4, comma 1, del D.Lgs. 276/2003;
- b) iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura competente per territorio per l'attività oggetto dell'appalto;
- c) procedure di ricerca e di selezione personale effettuate senza discriminazione alcuna per genere, religione, opinioni politiche o condizioni sociali e/o personali, nel rispetto di:

- possibilità di accedere all'impiego;
- trasparenza e imparzialità delle valutazioni;
- rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne;

a norma della vigente normativa e della procedura di selezione del personale interna aziendale.

- d) Aver svolto servizi di somministrazione lavoro, prestati per almeno 3 soggetti pubblici (es. amministrazioni pubbliche e/o società partecipate da amministrazioni pubbliche), da documentarsi attraverso la produzione del relativo elenco.

8. MODALITA' ED ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio di cui al paragrafo 2 dovrà essere svolto con la massima cura e disciplina, in conformità a quanto previsto dal contratto e nel rispetto, in particolare, delle seguenti modalità:

- a) la Società procederà all'inserimento del personale somministrato all'interno delle proprie sedi periferiche, sulla base delle esigenze che si manifesteranno nel corso dell'esecuzione del contratto, con facoltà di variare il luogo di lavoro nell'ambito del territorio del Comune di Terni;
- b) i prestatori di lavoro temporaneo, oggetto della fornitura di cui alla presente lettera, saranno adibiti alle mansioni previste dai vigenti C.C.N.L. di categoria;
- c) il trattamento economico sarà corrispondente a quello previsto dai C.C.N.L. di categoria e gli eventuali miglioramenti economici derivanti dalle applicazioni contrattuali future saranno oggetto di tempestiva comunicazione all'Agenzia da parte della Società;
- d) in ogni caso, prima della stipulazione definitiva del contratto di somministrazione, il personale selezionato dalla Agenzia affidataria del servizio in oggetto verrà sottoposto ad un colloquio conoscitivo, da parte della Società, teso ad accertare l'attitudine del medesimo alle mansioni corrispondenti alla figura professionale richiesta;
- e) qualora l'Agenzia fornitrice non sia in grado di offrire figure professionali con i requisiti richiesti, la Società si riserva la facoltà di contattare altre Agenzie per la fornitura della prestazione lavorativa ricercata;
- f) il lavoratore somministrato ha diritto a prestare l'opera lavorativa per l'intero periodo di assegnazione, salvo il mancato superamento del periodo di prova o della sopravvenienza di una giusta causa di risoluzione del contratto;
- g) l'orario di lavoro sarà a tempo pieno, con prestazione lavorativa articolazione dell'orario giornaliero su tutti i giorni lavorativi della settimana dal lunedì al sabato. E' altresì previsto che l'orario di lavoro possa svolgersi anche nella giornata delle domeniche, laddove l'articolazione delle attività lo richiedano, salvo godere della retribuzione prevista dal C.C.N.L. e del riposo compensativo in altro giorno della settimana successiva alla domenica lavorata;

- h) viene fatta salva la possibilità da parte della Società di chiedere ai lavoratori prestazioni di lavoro straordinario e/o supplementare che saranno retribuite secondo le previsioni contrattuali.

9. COMUNICAZIONI RELATIVE AL LAVORATORE SOMMINISTRATO

Per il servizio di fornitura oggetto della presente, l'Agenzia dovrà inviare alla Società un curriculum contenente le seguenti informazioni sul lavoratore somministrato:

- ☐ Nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale domicilio;
- ☐ Recapito telefonico;
- ☐ Indirizzo di posta email;
- ☐ Codice fiscale;
- ☐ Titolo di studio posseduto (laurea in Farmacia o Laurea in CTF o altra laurea abilitante all'esercizio della professione di farmacista);
- ☐ Ordine provinciale dei farmacisti di iscrizione, nonché numero e data iscrizione;
- ☐ Informazioni sugli studi, la formazione professionale ed la precedente attività lavorativa:

Tutte le informazioni saranno fornite preventivamente e per iscritto e, nel rispetto dei criteri di cui al precedente paragrafo 8, per le mansioni richieste, al fine di consentire lo svolgimento del colloquio conoscitivo di cui alla lettera d) del precedente paragrafo.

In caso di mancato invio del curriculum, la Società si riserva la facoltà di cui alla lettera e) del paragrafo 8.

10. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 3, del d.lgs. n. 50/2016, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

- A)** offerta economica, punteggio massimo 30/100
- B)** offerta tecnico-qualitativa, punteggio massimo 70/100.

A) Offerta economica.

All'offerta economica sono assegnati massimo 30 punti complessivi con riferimento ai seguenti parametri:

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, al concorrente viene richiesto di esprimere un **moltiplicatore unico del costo del lavoro che sarà applicato all'importo orario da prendere a riferimento pari a € 20,349**, come definito al precedente paragrafo 4) **al fine di determinare il prezzo da corrispondere per il servizio.**

Il moltiplicatore unico offerto dovrà essere:

- valido per l'intero periodo contrattuale;
- onnicomprensivo;
- **maggiore di 1,000 e non superiore a 1,100;**

Verrà assegnato il punteggio max di 30 punti all'offerta contenente il più basso moltiplicatore unico del costo del lavoro (espresso **con tre decimali** nella forma 1,NNN), che sarà applicato all'importo orario da prendere a riferimento, come definito sopra.

Quindi, per le altre offerte, il punteggio sarà determinato in misura inversamente proporzionale, nel modo seguente:

prezzo offerto dalla Agenzia i : prezzo più basso offerto = 30 : xi

$$xi = \frac{\text{prezzo più basso} \times 30}{\text{prezzo offerto}}$$

dove xi è il punteggio dell'agenzia i.

Si ribadisce che per l'espletamento del presente appalto non sono rilevabili rischi di interferenza dannosa (DUVRI), per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza. Conseguentemente, ai fini della presente gara l'importo, degli oneri per la sicurezza è pari a 0 (zero).

B) Offerta tecnico-qualitativa.

All'offerta tecnico-qualitativa sono assegnati dalla commissione **complessivamente 70 punti**, sulla base della relazione illustrativa (di max. 10 fogli fronte/retro in formato A4) che il concorrente dovrà presentare con riferimento ai seguenti parametri:

PARAMETRI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI MASSIMI ASSEGNABILI	CRITERI MOTIVAZIONALI
Organizzazione e gestione del servizio	Max. 20 punti	Modalità impiegate per la gestione del personale evidenziando l'eventuale esistenza di presidi territoriali, i modelli di comunicazione verso i somministrati, le modalità di gestione del rapporto di lavoro con il somministrato.
Criteri, metodi di selezione e reclutamento del personale con descrizione dei processi organizzativi	Max. 20 punti	Modalità impiegate per la gestione delle nuove richieste di somministrazione da parte della Società. Termini di gestione del servizio, quali tempi di reclutamento e sostituzione del personale.
Modalità di gestione dei rapporti con la Società	Max. 20 punti	Modalità di gestione dei rapporti con la Società con descrizione di tutte le procedure adottate al fine di consentire la verifica ed il monitoraggio del servizio svolto ivi inclusa la corretta gestione delle paghe e degli adempimenti contributivi e fiscali correlati a ciascun somministrato.
Proposte migliorative	Max. 10 punti	Eventuali servizi aggiuntivi proposti con la descrizione ed i motivi d'interesse per la Società ed i relativi effetti positivi sul servizio

I punteggi verranno attribuiti secondo la seguente formula:

P = mc x pm (mc è la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice; pm il punteggio massimo previsto per ciascun criterio).

Ogni Commissario attribuirà all'elemento di valutazione un coefficiente discrezionale tra 0 e 1, sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizio:

0 = NON VALUTABILE

da 0,1 a 0,2 = MOLTO SCARSO da 0,3 a 0,4 = INSUFFICIENTE

da 0,5 a 0,6 = SUFFICIENTE

da 0,7 a 0,8 = BUONO

da 0,9 a 1 = OTTIMO

Ultimata l'attribuzione dei coefficienti da parte di ciascun componente della Commissione Giudicatrice, sarà poi calcolata, in relazione ad ogni elemento di valutazione, la media dei coefficienti. Una volta calcolata la media dei coefficienti, si procederà a trasformarle in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

Ciascun coefficiente definitivo sarà infine moltiplicato per il punteggio massimo corrispondente all'elemento di valutazione al quale si riferisce, così come indicato nel riquadro sopra riportato.

La Commissione di gara, in sede di valutazione dell'offerta tecnica, attribuirà i relativi coefficienti anche sulla base della maggiore o minore aderenza della proposta agli elementi specifici oggetto di valutazione.

Non verranno prese in considerazione offerte che, a insindacabile giudizio della commissione, nella attribuzione dei 70 punti per gli aspetti qualitativi, ottengano un punteggio inferiore a 40.

L'appalto verrà aggiudicato all'offerente che complessivamente avrà ottenuto il miglior punteggio totale sommando i punti assegnati dalla commissione all'offerta economica con quelli assegnati all'offerta tecnico-qualitativa .

Nel caso di presentazione o di ammissione di una sola offerta valida, la Società si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di procedere all'aggiudicazione del servizio oppure di effettuare una seconda gara.

Nel caso di migliori offerte riportanti il medesimo punteggio totale, si procederà mediante sorteggio.

La congruità delle offerte sarà soggetta a valutazione ai sensi dell'art. 97 del d.lgs. n. 50/2016.

11. ADEMPIMENTI DELLA SOCIETA' FORNITRICE

L'Agenzia fornitrice si obbliga a:

- pagare direttamente al lavoratore somministrato le retribuzioni dovute in base alla corrispondente categoria professionale di inquadramento entro i periodi di paga contrattualmente o convenzionalmente stabiliti, nonché versare i contributi;
- comunicare alla Società l'avvenuto pagamento della retribuzione e l'avvenuto versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;
- fornire alla Società, previa richiesta, copie delle buste paga dei lavoratori somministrati al fine di accertare la regolarità dell'inquadramento, della retribuzione e della contribuzione versata;
- rispettare, nella ricerca e selezione del personale per la Società, i criteri di cui al precedente paragrafo 7, punto III), lettera c).

12. ADEMPIMENTI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 E S.M.I. – ADEMPIMENTI IN MATERIA DI MANIPOLAZIONE DEGLI ALIMENTI IN FARMACIA AI SENSI DEL REGOLAMENTO CE N. 852 E N. 853

Come premesso, per l'espletamento del presente appalto non sono rilevabili rischi di interferenza dannosa (DUVRI), per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza e, conseguentemente, ai fini della presente gara l'importo degli oneri per la sicurezza è pari a 0 (zero). L'Agenzia provvederà ad informare i prestatori di lavoro somministrati di tutti i rischi connessi all'attività che il prestatore svolgerà presso la sede di lavoro, anche tramite apposita trasmissione di informativa da parte della Società .

La Società osserverà nei confronti del prestatore di lavoro tutti gli obblighi di protezione, informazione e formazione, connessi all'attività lavorativa, in conformità di quanto previsto dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i..

L'Agenzia, inoltre, provvederà alla formazione dei lavoratori in materia di igiene alimentare – metodo HACCP, con particolare riferimento al DGR n. 1849 del 22/11/2008, del DGR n. 93/2008, alle linee guida ai sensi dei Regolamenti CE n. 852 e n. 853/2004 ed alle ulteriori normative statali e regionali.

13. DIVIETO DI SUBAPPALTO E DI CESSIONE DEL CONTRATTO

L'Agenzia fornitrice non può cedere in appalto in tutto o in parte la realizzazione del servizio oggetto della presente.

E' vietata la cessione, anche parziale, del contratto.

14. CLAUSOLA SOCIALE

14.1 – Come espressamente consentito dall'art. 50 D.lgs. 50/2016, avuto altresì riguardo della particolare organizzazione delle farmacie e della parafarmacia della Società, nonché della particolare situazione del mercato del lavoro con riferimento alla figura professionale del farmacista, ogni Agenzia concorrente, con la partecipazione alla presente procedura e la presentazione di offerta, accetta sin da ora di garantire la continuità delle somministrazioni dei rapporti di lavoro in essere presso la Società al momento del subentro al fine di assicurare la continuità del servizio e dell'occupazione, nonché le specifiche necessità tecnico-funzionali proprie del sistema delle farmacie e della parafarmacia in titolarità al Comune di Terni ed afferenti alla gestione complessiva dei servizi in gestione a FarmaciaTerni – S.r.l. unipersonale.

14.2 - Alla data di pubblicazione della gara in oggetto, Il personale somministrato utilizzato dalla Società è di n. 8 unità, di cui

- n. 7 unità riferite all'oggetto del presente appalto e, pertanto, assoggettate alla clausola sociale di cui al precedente punto 14.1, trattandosi della stipula di un nuovo contratto di somministrazione lavoro oggettivamente assimilabile a quello in essere;
- n. 1 unità non riferita all'oggetto del presente appalto e, quindi, da intendersi esclusa dalle disposizioni della presente lettera di invito e menzionata a puro scopo divulgativo.

14.3 - Allo scopo di consentire alle Agenzie concorrenti di conoscere i dati del personale da assorbire, si precisa che le 7 unità lavorative oggetto del presente appalto:

- a) sono assoggettate alle disposizioni normative e retributive del contratto collettivo nazionale di lavoro dei dipendenti in forza presso FarmaciaTerni – S.r.l. unipersonale (c.c.n.l. Assofarm per dipendenti da Imprese gestite o partecipate dagli Enti Locali, esercenti Farmacie, Parafarmacie, Magazzini farmaceutici all'ingrosso, Laboratori farmaceutici). In relazione al c.c.n.l. si precisa che, comunque, è fatta salva l'applicazione, ove più favorevole, della clausola sociale prevista dal contratto collettivo nazionale prescelto dall'operatore economico;
- b) sono inquadrare nella qualifica di "Farmacista collaboratore" (livello funzionale e retributivo 1° c.c.n.l.);
- c) non hanno maturato scatti di anzianità e non fruiscono di elementi retributivi *ad personam*;
- d) prestano servizio presso varie farmacie e la parafarmacia della Società (tutte ubicate nel territorio del Comune di Terni) con contratto di somministrazione a tempo determinato e tempo pieno;
- e) nessuna delle suddette 7 unità è titolare di posizione ai sensi della legge 12 marzo 199 n. 68

14.4 - La mancata accettazione della clausola sociale laddove immotivata senza un giustificato motivo costituisce manifestazione della volontà di proporre un'offerta condizionata, come tale inammissibile nelle gare pubbliche, per la quale si impone l'esclusione dalla gara.

15. CAUZIONE DEFINITIVA

Prima della stipulazione del contratto l'Agenzia fornitrice dovrà costituire una garanzia fideiussoria del **10 per cento** dell'importo contrattuale quale cauzione definitiva. La garanzia dovrà essere costituita nelle forme previste dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici e, in particolare, contenere la previsione dell'obbligo di pagamento entro il termine massimo di 15 giorni dalla semplice richiesta scritta del garantito e l'esclusione del beneficio della preventiva escussione del debitore principale.

16. PAGAMENTI

La Società si obbliga a corrispondere all'Agenzia fornitrice, per ogni ora di lavoro effettuata dal lavoratore somministrato, la tariffa oraria, ordinaria, straordinaria e supplementare, derivante dall'offerta, oltre IVA sulla parte imponibile, che si modificherà in diretta dipendenza alle eventuali variazioni del costo del lavoro determinate dai contratti collettivi di riferimento.

Inoltre sarà corrisposto il costo per i buoni pasto erogati, sulla base delle schede di cui al precedente paragrafo 4.

La Società corrisponderà all'Agenzia fornitrice unicamente la tariffa per le ore effettivamente prestate da parte dei singoli lavoratori, rimanendo a carico esclusivo dell'Agenzia fornitrice ogni assenza a qualsiasi titolo effettuata da parte di lavoratori medesimi comprese quelle derivanti da festività del calendario civile non cadenti in giornate lavorative.

La liquidazione del corrispettivo avverrà a seguito dell'emissione di fattura elettronica mensile posticipata; il termine del pagamento è di 30 giorni data fattura fine mese, salvo condizioni migliorative offerte dall'Agenzia fornitrice. Il pagamento delle fatture è subordinato all'acquisizione del DURC da parte della Società.

Le fatture mensili dovranno contenere i seguenti dati:

- numero del contratto e nominativo del lavoratore;
- numero delle ore effettivamente lavorate nel mese di fatturazione, suddivise per singolo lavoratore;
- costo orario a carico della Società per la prestazione resa, con indicazione del moltiplicatore offerto;
- buoni pasto erogati;
- IVA sul margine dell'Agenzia fornitrice.

Le fatture dovranno recare il codice C.I.G. indicato nella presente lettera.

L'Agenzia dovrà indicare, ai sensi di quanto prescritto dalla legge n. 136/2010, il numero di conto corrente dedicato e le persone, con relativo codice fiscale, autorizzate ad operare sul conto medesimo, nonché rispettare quanto prescritto dalla stessa legge n. 136/2010 in termini di tracciabilità, anche nei confronti di propri fornitori o soggetti terzi.

Unitamente alle fatture l'Agenzia dovrà produrre un prospetto contenente l'imponibile su cui la Società è tenuta a versare l'I.R.A.P..

L'erogazione del corrispettivo è subordinata alla verifica, da parte della Società, della regolarità degli adempimenti dell'Agenzia fornitrice sia in materia contributiva e previdenziale, mediante acquisizione del DURC, sia nei confronti dell'erario, da effettuarsi secondo la normativa vigente.

Qualora emergessero situazioni di inadempimento, la Società è tenuta a sospendere il pagamento nei confronti del beneficiario ed a versare le somme agli enti previdenziali/erario.

17. SOSTITUZIONE DEI LAVORATORI SOMMINISTRATI

Qualora nel termine perentorio fissato dal periodo di prova, la Società, a proprio insindacabile

giudizio, ritenesse le prestazioni di lavoro non adeguate a quanto richiesto, l'Agenzia fornitrice sarà tenuta, con ogni onere a suo carico, a procedere alla sostituzione del lavoratore somministrato, secondo le medesime modalità indicate al precedente paragrafo 8.

18. INTERRUZIONE DEL SERVIZIO

L'interruzione del singolo contratto di somministrazione per cause imputabili alla Società comporterà comunque il diritto dell'Agenzia fornitrice ad ottenere il pagamento del corrispettivo spettante sino alla naturale scadenza della somministrazione richiesta.

Nel caso di interruzione della prestazione per causa imputabile al lavoratore o all'Agenzia fornitrice, quest'ultima dovrà sostituire il lavoratore entro il termine massimo di 5 giorni, secondo le medesime modalità indicate al precedente paragrafo 8.

Qualora l'Agenzia fornitrice non provveda alla sostituzione ovvero la Società non la approvi, il singolo contratto si intenderà risolto.

19. PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

L'azione disciplinare nei confronti dei lavoratori somministrati verrà esercitata dall'Agenzia fornitrice.

La Società dovrà tempestivamente comunicare gli elementi che formeranno oggetto di contestazione, ai sensi dell'art. 7 della Legge 300/70.

L'Agenzia porterà a conoscenza della Società tutte le comunicazioni inerenti il procedimento e l'eventuale provvedimento disciplinare.

Saranno a carico dell'Agenzia fornitrice i relativi oneri e conseguenze in caso di impugnativa.

20. VERIFICHE E CONTROLLI SULLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

La Società si riserva la facoltà di effettuare verifiche e controlli circa la perfetta osservanza, da parte dell'Agenzia fornitrice, di tutte le disposizioni contenute nella presente lettera ed, in modo specifico, controlli e risponderne di qualità, senza che l'Agenzia fornitrice possa eccepire alcunché.

Qualora a seguito del controllo qualitativo e/o quantitativo, il servizio dovesse risultare non conforme alle indicazioni contrattuali, l'Agenzia fornitrice dovrà provvedere tempestivamente ad eliminare le disfunzioni rilevate.

Nei casi di particolare grave recidiva, si procederà alla risoluzione contrattuale.

Le risultanze dei controlli e delle verifiche non liberano l'Agenzia fornitrice dagli obblighi e dalle responsabilità inerenti al contratto.

21. MODALITA' e TERMINI DI RICEZIONE DELL'OFFERTA

I concorrenti dovranno formulare le loro offerte nel rispetto delle indicazioni riportate nella presente lettera d'invito.

Il plico contenente l'offerta e la documentazione, a pena di esclusione, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale o consegna diretta all'ufficio protocollo della Società, entro il termine perentorio

delle ore 12.00 del giorno 12 aprile 2019

**al seguente indirizzo: FarmaciaTerni – S.r.l. unipersonale, Vico Politeama n. 3 –
05100 Terni (TR)**

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste (non è gradita la ceralacca).

In caso di consegna a mano all'ufficio protocollo di FarmaciaTerni – S.r.l. unipersonale, Vico Politeama n. 3 – 05100 Terni (TR), si comunica che detto ufficio è aperto per ricevere i plichi relativi alla presente procedura nei seguenti orari: dal lunedì al sabato dalle 9.00 alle 13.00. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico.

Il recapito dei plichi entro il termine perentorio sopra indicato rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Non si darà corso all'apertura del plico che risulti pervenuto oltre il termine fissato dal presente paragrafo.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (*denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo di posta elettronica PEC per le comunicazioni, PASSOE*) e riportare la dicitura

“OFFERTA SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO DI N. 7 FARMACISTI COLLABORATORI - PERIODO 01/05/19-31/12/19 - PASSOE n. _____ - NON APRIRE AL PROTOCOLLO”.

Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate (tale prescrizione è prevista, a pena di esclusione, per le Buste “B” e “C”), recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

- **“BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”;**
- **“BUSTA B - OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA”;**
- **“BUSTA C - OFFERTA OFFERTA ECONOMICA”.**

Non saranno, in alcun caso, prese in considerazione offerte pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del soggetto invitato ed anche se spediti prima del termine medesimo.

*** Contenuto BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

La busta “A” dovrà contenere, a pena d'esclusione:

- a) **Dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, redatta utilizzando preferibilmente il modello predisposto dalla Società (Allegato 1 - *Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà* ed eventualmente anche Allegato 1-bis - *Dichiarazione di idoneità morale*¹) o altro modello comunque conforme ad esso e contenente tutti gli elementi sensi del D.P.R. 445/2000; la sottoscrizione potrà essere effettuata anche da un delegato/procuratore del legale rappresentante, munito di idonei poteri di firma; occorrerà in tal caso inserire nella “Busta A – Documentazione amministrativa” anche copia semplice della delega o della procura e del documento di identità del delegante e del soggetto delegato;

¹ La dichiarazione va resa dai seguenti soggetti, anche se cessati dalle cariche nell'anno antecedente la data di spedizione della lettera d'invito: dal titolare e dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dai soci e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dai direttori tecnici e dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Per le dichiarazioni di cui al comma 1, art 80 D.LGS. 50/2016 (Modello 1bis) si può procedere con la dichiarazione da parte del sottoscrittore anche per “*stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza*”.

- b) **fideiussione bancaria**, ovvero polizza assicurativa o polizza rilasciata dagli intermediari finanziari in originale, relativa alla **cauzione provvisoria di € 4.140,00** pari al 2%, dell'importo

massimo stimato dell'appalto (pari a 207.000,00 €) con validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta. La garanzia dovrà contenere la previsione dell'obbligo di pagamento entro il termine massimo di 15 giorni dalla semplice richiesta scritta del garantito e dovrà essere operativa con esclusione del beneficio della preventiva escussione da parte del debitore principale. La polizza dovrà essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice) e contenere l'impegno del fideiussore al rilascio della cauzione definitiva;

- c) **PASSOE** (documento con cui l'operatore economico può essere verificato attraverso il sistema AVCPASS) rilasciato dal sistema AVCPASS dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, richiesto ai sensi dell'art. 81 D.Lgs. 50/2016 e della Deliberazione 20.12.2012, n. 111, dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture.
- d) **Dichiarazione di impegno** a far sì che tutti i dati e le informazioni di cui verrà a conoscenza il concorrente nel corso della presente procedura e l'aggiudicatario durante lo svolgimento dell'incarico rimangano di carattere segreto e/o riservato, ai fini della più piena tutela degli eventuali diritti di privativa industriale interessati e del riserbo sui dati non diffondibili ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di Protezione dei Dati Personali") e del Regolamento UE n. 2016/679 ("Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati");
- e) **Patto di integrità** sottoscritto per accettazione;
- f) **Dichiarazione** di accettazione della clausola sociale;
- g) **Copia versamento del contributo di gara ANAC.** Importo contributo per il partecipante € 20,00

Si invitano i concorrenti a non allegare documentazione non richiesta (es. copia attestazione SOA, copia C.C.I.A., ecc.).

*** Contenuto BUSTA B - OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA***

La busta "B" dovrà contenere, a pena d'esclusione, la **Relazione illustrativa dattiloscritta** (di max. 10 fogli fronte/retro in formato A4) recante la descrizione documentata di tutti gli elementi per la valutazione qualitativa, così come prevista al precedente punto 10), lett. B), della presente lettera di invito.

*** Contenuto BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA***

La busta "C" dovrà contenere, a pena d'esclusione, l'**offerta economica** (utilizzando l'Allegato 2 o altro modello comunque conforme ad esso), munita di un bollo da € 16,00, per la prestazione del servizio: tale offerta dovrà recare l'indicazione in cifre e in lettere, arrotondata al terzo decimale, del moltiplicatore unico orario, **maggiore ad 1.000 e minore di 1.100.**

Non verranno prese in considerazione offerte con valore di moltiplicatore minore di 1.000 o maggiore di 1.100.

In caso di difformità tra il moltiplicatore espresso in cifre e quello in lettere, prevale l'indicazione più favorevole per la Società.

Nell'indicazione del moltiplicatore non si terrà conto delle cifre decimali successive alla terza, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta sia superiore/uguale a cinque.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della società concorrente e corredata dalla fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. 445/2000; la sottoscrizione potrà essere effettuata anche da un delegato/procuratore del legale rappresentante, munito di idonei poteri di firma; occorrerà in tal caso inserire nella "Busta A – Documentazione amministrativa" anche copia semplice della delega o della procura e del documento di identità del delegante e del soggetto delegato.

22. DIMOSTRAZIONE E VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI

La dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali sarà fornita attraverso la documentazione elencata all'Allegato XVII del D.Lgs. n. 50/2016.

La mancata dichiarazione anche di uno solo dei requisiti sopra richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

La stazione appaltante, al termine delle operazioni di gara, ai sensi dell'art. 81, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016, verificherà il possesso dei requisiti di carattere generale, tramite la Banca Dati Nazionali dei Contratti Pubblici istituita presso l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura di gara dovranno, obbligatoriamente, ai sensi del suddetto art. 81, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016 e della Deliberazione 20.12.2013, n. 111, dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, registrarsi al sistema AVCPASS reso disponibile dall'Autorità stessa, accedendo all'apposito link sul portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Il documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS (PASSOE) è rilasciato dal sistema all'esito della procedura di registrazione, detto documento dovrà essere inserito all'interno della BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, come meglio specificato al precedente paragrafo 21.

23. PROCEDURA DI GARA

L'apertura delle offerte avverrà in seduta pubblica

il giorno 17 aprile 2019 alle ore 12.00

presso la Sala Riunioni della Società sita al 1° piano di Palazzo Falchi

in Vico Politeama n. 3 – Terni

All'apertura delle offerte potranno partecipare i legali rappresentanti delle società partecipanti alla gara, ovvero persone munite di apposita delega scritta da parte dei suddetti legali rappresentanti.

Della eventuale variazione di data e/o orario sarà data tempestiva comunicazione alle Agenzie partecipanti a mezzo PEC.

Il seggio di gara procederà a verificare la correttezza formale delle offerte presentate, alla loro apertura secondo l'ordine di arrivo ed alla constatazione della presenza delle buste di gara come indicato al precedente paragrafo 21.

Terminate tali formalità, si procederà all'apertura della "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", presentata da ciascun concorrente, al fine di esaminarne la completezza e la correttezza formale rispetto a quanto richiesto nella presente lettera di invito.

La Commissione di gara procederà poi a esaminare, in una o più sedute riservate, la documentazione tecnica contenuta nell'allegato "BUSTA B - OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA" dei soli concorrenti che abbiano presentato documentazione amministrativa regolare e completa.

In successiva seduta pubblica (la cui data e sede verrà comunicata ai concorrenti via PEC), si darà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e si procederà all'apertura dell'allegato "BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA" dei soli concorrenti ammessi che abbiano ottenuto un punteggio sull'offerta tecnico-qualitativa non inferiore a 40.

Quindi, la Commissione formerà la graduatoria in ordine decrescente a seguito della somma di tutti i punteggi ottenuti da ciascun concorrente, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa in

quella che avrà conseguito il maggior punteggio totale, formulando la conseguente proposta di aggiudicazione da trasmettere al competente organo della Società per l'approvazione.

Nel caso che due o più concorrenti risultino aggiudicatari avendo conseguito punteggi uguali si procederà all'effettuazione dell'eventuale pubblico sorteggio per individuare l'aggiudicatario.

24. AGGIUDICAZIONE

La proposta di aggiudicazione risultante dal verbale di gara è subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'Amministratore unico della Società.

L'aggiudicazione diverrà definitiva dopo l'approvazione del verbale, mentre diverrà efficace solo a seguito del positivo accertamento dell'effettivo possesso dei requisiti generali e speciali da parte dell'Agenzia aggiudicataria, fatta salva la facoltà di richiedere l'esecuzione anticipata del contratto all'aggiudicatario, secondo le previsioni dell'art. 32 del Codice.

La Società effettuerà l'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

La Società si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

25. STIPULA DEL CONTRATTO – ESECUZIONE D'URGENZA

Dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipula del contratto, l'Agenzia aggiudicataria sarà invitata, nei tempi che verranno segnalati, alla costituzione della cauzione definitiva di cui al paragrafo 15 della presente lettera d'invito.

Non sono previste anticipazioni di prezzo nell'appalto di cui trattasi.

La stipula del contratto avverrà nei termini di legge, successivamente all'aggiudicazione definitiva e sarà subordinata alla consegna da parte dell'aggiudicatario della cauzione definitiva e dell'altra documentazione richiesta.

Fermi restando le previsioni della normativa antimafia ed i relativi adempimenti, la Società, nel pubblico interesse, si riserva di non procedere alla stipulazione del contratto, ovvero di recedere dal contratto in corso di esecuzione, ove venga comunque a conoscenza, in sede di informative di cui al D.Lgs. 159/2011, di elementi o circostanze tali da comportare il venir meno del rapporto fiduciario con l'aggiudicatario.

La Società si riserva altresì la facoltà di richiedere l'esecuzione anticipata del contratto all'aggiudicatario, secondo le previsioni dell'art. 32 del Codice.

26. RISERVATEZZA

L'Agenzia fornitrice si impegna ad osservare la massima riservatezza nei confronti delle notizie di qualsiasi natura comunque acquisite nello svolgimento del servizio, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679 ("Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati");

27. ESCLUSIONI

Non saranno ritenute valide, e perciò non verranno ammesse alla procedura:

- le offerte presentate oltre il termine stabilito, qualunque sia la causa del ritardo;
- le offerte integrative e/o sostitutive di offerte già presentate, se pervenute oltre il termine stabilito, qualunque sia la causa del ritardo;
- le offerte presentate non regolarmente con le indicazioni ed i contenuti di cui al paragrafo 21;
- le offerte con il moltiplicatore inferiore ovvero oltre i termini fissati, plurime, indeterminate, parziali.

28. ULTERIORI INFORMAZIONI

La Società si riserva, previa adeguata motivazione, la facoltà di ritirare la presente lettera di invito, non aggiudicare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli articoli 1337 e 1338 del codice civile.

29. PENALI

In caso di inosservanza o di non puntuale adempimento delle obbligazioni contrattuali e, nello specifico, di quanto previsto nella presente lettera d'invito che non comportino per la loro gravità l'immediata risoluzione del contratto, la Società contesterà per iscritto le inadempienze riscontrate ed assegnerà un termine per la presentazione di controdeduzioni da parte dell'Agenzia aggiudicataria. Trascorso inutilmente tale termine, senza che siano state fornite controdeduzioni, la Società applicherà le penali previste sotto.

In caso di ritardo nella somministrazione/sostituzione dei prestatori di lavoro rispetto ai tempi indicati sarà applicata una penale in misura giornaliera pari allo 0,3 per mille dell'ammontare netto contrattuale, in conformità al disposto dell'art. 145 del Regolamento di Applicazione del D.Lgs. 163/2006, approvato con D.P.R. n. 207/2010.

Qualora il ritardo nell'adempimento determina un importo massimo dalla penale superiore al 10% dell'importo contrattuale il responsabile del procedimento propone all'organo competente la risoluzione del contratto per grave inadempimento.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali di cui ai precedenti periodi, verranno contestati all'Agenzia aggiudicataria per iscritto dalla Società alla quale l'Agenzia dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di 7 (sette) giorni dalla contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a giudizio della Società ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, potranno essere applicate all'aggiudicatario le penali sopra indicate.

Nel caso di applicazioni delle penali, la Società provvederà a recuperare l'importo sulla fattura del mese in cui si è verificato il disservizio ovvero, in alternativa, ad incamerare la cauzione per la quota parte relativa ai danni subiti.

30. TRATTAMENTO DATI SENSIBILI

Tutti i dati personali forniti dai concorrenti, obbligatori per le finalità connesse alla procedura e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto, saranno trattati dalla Società conformemente alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679.

I soggetti concorrenti hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dalla Legge 241/1990 come modificata dalla Legge 15/2005.

Il responsabile del trattamento dei dati è l'Amministratore unico.

31. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dr. Nicola Nulli Pero - Tel 0744/432640 e-mail nullipero@afmterni.it.

Prot. F1064/S del 27-03-2019

f.to L'Amministratore unico
(Dr. Federico Ricci)

ALLEGATI:

Allegato 1 – Modello Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà
Allegato 1-bis – Modello Dichiarazione di idoneità morale
Allegato 1-ter – Dichiarazione di impegno alla riservatezza
Allegato 2 – Modello Offerta economica
Allegato 3 – Schema di calcolo del costo del lavoro
Patto di integrità

Procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b), d.lgs. n. 50/2016, per l'affidamento dell'appalto di Somministrazione di lavoro a tempo determinato di n. 7 unità lavorative nella qualifica di "Farmacista collaboratore" con inquadramento funzionale e retributivo nel livello 1° del C.C.N.L. per dipendenti da Imprese gestite o partecipate dagli Enti Locali, esercenti Farmacie, Parafarmacie, Magazzini farmaceutici all'ingrosso, Laboratori farmaceutici. Periodo di somministrazione lavoro: dal 01/05/19 al 31/12/19

CIG: 77916511D0

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/00)

Il sottoscritto/a
nato il a (Prov.)
in qualità di dell'Agenzia per il lavoro
(autorizzata
alla somministrazione di lavoro)
con sede legale in con sede operativa in
..... con codice fiscale n.
.....
con partita IVA n. tel. fax
.....
indirizzo e-mail PEC:

PRESENTA L'OFFERTA

in nome e per conto dell'Agenzia su specificata, al fine di partecipare alla procedura per l'affidamento del Servizio di "Somministrazione di lavoro a tempo determinato di n. 7 unità lavorative nella qualifica di "Farmacista collaboratore", così come descritti nell'Avviso pubblico di indagine di mercato e nella presente Lettera d'invito predisposti da FarmaciaTerni – S.r.l. unipersonale.

Ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali ivi previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

a) di essere abilitato ad impegnare l'Agenzia;

b) che l'Agenzia è in possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 del d.lgs. n. 50 del 2016 in quanto:

b.1) regolarmente iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di

per la seguente attività.....,
ed attesta i seguenti dati:

- numero di iscrizione
- data di iscrizione
- durata della società/data termine
- forma giuridica
- titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza)
.....
.....
.....
.....
.....;

b.2) in possesso, alla data di presentazione della manifestazione d'interesse, dell'autorizzazione ministeriale definitiva all'esercizio dell'attività di somministrazione di lavoro rilasciata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ai sensi dell'art. 4, comma 1, del D.Lgs. 276/2003 n..... del

c) di avere le seguenti posizioni previdenziali assicurative presso:

- la sede INPS di: n.
- la sede INAIL di : n.....

e di essere in regola con i relativi versamenti;

d) di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50 del 2016 e, quindi:

d.1) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, di amministrazione straordinaria e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

d.2) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art 3 della legge 27 dicembre 1956, n.1423 o di una delle cause ostative previste dall'art 10 della legge 31 maggio 1965, n.575;

d.3) che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono delle Comunità che incidono sulla moralità professionale;

(barrare la casella di interesse)

☐ che, nel triennio precedente la pubblicazione del bando di gara, non sono cessati dalla carica soggetti aventi potere di rappresentanza o di impegnare la società o aventi la qualifica di direttore

tecnico;

☐ che, nel triennio precedente la pubblicazione del bando di gara, sono cessati dalla carica soggetti aventi potere di rappresentanza o di impegnare la società o aventi la qualifica di direttore tecnico, ma nei loro confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuta irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per reati gravi in danno allo Stato o delle Comunità che incidono sulla moralità professionale;

☐ che, nel triennio precedente la pubblicazione del bando di gara, sono cessati dalla carica soggetti aventi potere di rappresentanza o di impegnare la società o aventi la qualifica di direttore tecnico, nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o omesso decreto penale di condanna divenuta irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art.444 del codice di procedura penale per reati in danno allo Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;

d.4) Di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e di ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

d.5) Di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da questa stazione appaltante e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

d.6) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo legislazione italiana e quella dello Stato in cui sono stabiliti;

d.7) di non aver reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

d.8) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

d.9) di:

(barrare la casella di interesse)

☐ essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti dell'art 17 della legge 68/1999; oppure

☐ non essere soggetti alla normativa di cui alla legge n.68/99 sul diritto al lavoro dei disabili in quanto
.....
.....
.....
.....;

d.10) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. n. 231 del 2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

d.11) di aver preso conoscenza e accettare tutte le condizioni indicate nell'avviso per la manifestazione di interesse;

d.12) di essere consapevole che la presente manifestazione di interesse non è vincolante per la Società procedente e non costituisce diritti o impegni in favore del soggetto richiedente;

inoltre, dichiara:

d.13) di autorizzare ai sensi del D.Lgs.vo 196/2003 il trattamento dei dati forniti dall'Impresa per finalità connesse allo svolgimento del procedimento amministrativo in oggetto;

d.14) di impegnarsi a rispettare le disposizioni previste all'interno del Modello di Organizzazione e Gestione 231 e relativo Codice Etico pubblicato sul sito della Società www.farmaciaterni.it e di accettare quanto in essi previsto per i rapporti fra la Società medesima ed i soggetti terzi.

d.15) che, ai fini della trasmissione di tutte le comunicazioni si farà riferimento all'indirizzo PEC sopra indicato.

e) di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 del d.lgs. n. 50 del 2016 e, quindi di:

e.1) Requisiti di capacità economica e finanziaria:

- aver fatturato per servizi di somministrazione lavoro riferito agli ultimi tre esercizi antecedenti la spedizione della presente lettera manifestazione d'interesse (2016-2017-2018) un importo non inferiore, nel complesso, al doppio dell'importo massimo stimato del contratto (**€ 414.000,00**):

Fatturato per anno per servizi di somministrazione lavoro:

2016: €

2017: €

2018: €

- aver svolto servizi di somministrazione lavoro, prestati per almeno 3 soggetti pubblici (amministrazioni pubbliche e/o società partecipate da amministrazioni pubbliche), come da elenco seguente:

1)

2)

.....

3)

.....;

- adottare procedure di ricerca e di selezione personale effettuate senza discriminazione alcuna per genere, religione, opinioni politiche o condizioni sociali e/o personali, nel rispetto di:

- possibilità di accedere all'impiego;
- trasparenza e imparzialità delle valutazioni;
- rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne;

a norma della vigente normativa e della procedura di selezione del personale interna aziendale.

Luogo e data

.....

Il legale rappresentante

.....

La presente dichiarazione va inserita nella "Busta A – Documentazione amministrativa".

La dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della società concorrente e corredata dalla fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. 445/2000; la sottoscrizione potrà essere effettuata anche da un delegato/procuratore del legale rappresentante, munito di idonei poteri di firma; occorrerà in tal caso inserire nella "Busta A – Documentazione amministrativa" anche copia semplice della delega o della procura e del documento di identità del delegante e del soggetto delegato.

Procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b), d.lgs. n. 50/2016, per l'affidamento dell'appalto di Somministrazione di lavoro a tempo determinato di n. 7 unità lavorative nella qualifica di "Farmacista collaboratore" con inquadramento funzionale e retributivo nel livello 1° del C.C.N.L. per dipendenti da Imprese gestite o partecipate dagli Enti Locali, esercenti Farmacie, Parafarmacie, Magazzini farmaceutici all'ingrosso, Laboratori farmaceutici. Periodo di somministrazione lavoro: dal 01/05/19 al 31/12/19
CIG: 77916511D0

**DICHIARAZIONI DI IDONEITÀ MORALE
DEI SEGUENTI SOGGETTI NON FIRMATARI DELL'OFFERTA :
(ai sensi del D.P.R. 445/00)**

Il sottoscritto/a
nato il a (Prov.)
in qualità di (carica sociale) dell'Agenzia per il
lavoro (autorizzata alla somministrazione di lavoro)
con sede legale in con sede operativa in
..... con codice fiscale n.
con partita IVA n. tel. fax
indirizzo e-mail PEC:

in relazione alla procedura negoziata in oggetto,

CONSAPEVOLE

- delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di formazione di atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;
- che quanto dichiarato potrà essere verificato;
- che qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni si produrrà l'automatica decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera oltre che darsi luogo alle segnalazioni d'obbligo alle competenti autorità;

DICHIARA

1. la non sussistenza di motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura ai sensi dell'art. 80 comma 1, 2, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016;
2. di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

.....

Il dichiarante

.....

La presente dichiarazione va inserita nella "Busta A – Documentazione amministrativa".

La dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della società concorrente e corredata dalla fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. 445/2000; la sottoscrizione potrà essere effettuata anche da un delegato/procuratore del legale rappresentante, munito di idonei poteri di firma; occorrerà in tal caso inserire nella "Busta A – Documentazione amministrativa" anche copia semplice della delega o della procura e del documento di identità del delegante e del soggetto delegato.

Procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b), d.lgs. n. 50/2016, per l'affidamento dell'appalto di Somministrazione di lavoro a tempo determinato di n. 7 unità lavorative nella qualifica di "Farmacista collaboratore" con inquadramento funzionale e retributivo nel livello 1° del C.C.N.L. per dipendenti da Imprese gestite o partecipate dagli Enti Locali, esercenti Farmacie, Parafarmacie, Magazzini farmaceutici all'ingrosso, Laboratori farmaceutici. Periodo di somministrazione lavoro: dal 01/05/19 al 31/12/19
CIG: 77916511D0

Il sottoscritto/a
nato il a (Prov.)
in qualità di
dell'Agenzia per il lavoro (autorizzata alla somministrazione di lavoro)
con sede legale in con sede operativa in
..... con codice fiscale n.
..... con partita IVA n. tel.
..... fax indirizzo e-mail PEC:

in relazione alla procedura negoziata in oggetto,

si impegna

in nome proprio, nonché, ai sensi dell'art. 1381 c.c., per conto dei soggetti ad esso collegati intendendosi come tali le società controllate o collegate, i rispettivi componenti, gli organi sociali, dirigenti, dipendenti, collaboratori e consulenti in genere a

1. considerare le informazioni confidenziali e riservate come strettamente private e ad adottare tutte le ragionevoli misure finalizzate a mantenerle tali;
2. utilizzare le Informazioni confidenziali e riservate unicamente allo scopo per le quali sono state fornite o rese note, impegnandosi a non divulgarle a soggetti terzi rispetto alla Consultazione preliminare di mercato in oggetto;
3. non usare tali informazioni in modo da poter arrecare qualsivoglia tipo di danno ai soggetti coinvolti nella Consultazione preliminare di mercato;
4. non utilizzare in alcun modo i dati e le informazioni in discorso per scopi commerciali, né al fine di svolgere attività su di essi basate;
5. a garantire la massima riservatezza, anche in osservanza alla vigente normativa in materia di marchi, di copyright e di brevetti per invenzioni industriali e in base alla normativa sulla privacy, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, riguardo il know-how e tutte le informazioni acquisite, che non potranno in alcun modo, in alcun caso e per alcuna ragione essere utilizzate a proprio o altrui profitto e/o essere divulgate e/o riprodotte o comunque rese note a soggetti terzi.

Gli impegni assunti nel presente Impegno non si applicano alle informazioni, o a parte delle stesse, che nel momento in cui vengono rese note, direttamente o indirettamente, siano già di pubblico dominio, siano già in possesso del soggetto prima della partecipazione alla consultazione preliminare di mercato.

Luogo e data

.....

Il dichiarante

.....

La presente dichiarazione va inserita nella "Busta A – Documentazione amministrativa".

La dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della società concorrente e corredata dalla fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. 445/2000; la sottoscrizione potrà essere effettuata anche da un delegato/procuratore del legale rappresentante, munito di idonei poteri di firma; occorrerà in tal caso inserire nella "Busta A – Documentazione amministrativa" anche copia semplice della delega o della procura e del documento di identità del delegante e del soggetto delegato.

MARCA DA
BOLLO DA
€ 16,00

Procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b), d.lgs. n. 50/2016, per l'affidamento dell'appalto di Somministrazione di lavoro a tempo determinato di n. 7 unità lavorative nella qualifica di "Farmacista collaboratore" con inquadramento funzionale e retributivo nel livello 1° del C.C.N.L. per dipendenti da Imprese gestite o partecipate dagli Enti Locali, esercenti Farmacie, Parafarmacie, Magazzini farmaceutici all'ingrosso, Laboratori farmaceutici. Periodo di somministrazione lavoro: dal 01/05/19 al 31/12/19

CIG: 77916511D0

OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto/a
nato il a (Prov.)
in qualità di dell'Agenzia per il lavoro
(autorizzata
alla somministrazione di lavoro)
con sede legale in con sede operativa in
..... con codice fiscale n.
con partita IVA n. tel. fax
indirizzo e-mail PEC:

- sotto la rigorosa osservanza di tutte le prescrizioni e condizioni amministrative contenute nella lettera di invito di cui alla procedura negoziata in oggetto,
- atteso che il moltiplicatore dovrà essere onnicomprensivo ed unico per tutte le categorie e valido per l'intero periodo contrattuale;
- atteso che nell'indicazione del moltiplicatore non si terrà conto delle cifre decimali successive alla terza, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta sia superiore/uguale a cinque;
- attestata la remuneratività del moltiplicatore oggetto dell'offerta;

OFFRE

per l'esecuzione del servizio di cui all'oggetto il seguente moltiplicatore unico orario, maggiore di 1,000 e minore di 1,100, indicato in cifre e in lettere:

(in cifre)

(in lettere)

da applicare al costo orario di riferimento di cui all'allegato 3.

DICHIARA

- di impegnarsi a mantenere valida la propria offerta per un periodo di 180 giorni;
- che il moltiplicatore offerto è da intendersi sia per le ore ordinarie sia per quelle straordinarie e supplementari.

DICHIARA INOLTRE CHE

(da compilare solo se ricorre il caso, come precisato alla voce "ATTENZIONE" del paragrafo 4 della lettera di invito)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Luogo e data

.....

Il dichiarante

.....

Non verranno prese in considerazione offerte con valore di moltiplicatore minore/uguale ad 1,000 o maggiore di 1,100.

In caso di difformità tra il moltiplicatore espresso in cifre e quello in lettere, prevale l'indicazione più favorevole per FarmaciaTerni – S.r.l. unipersonale.

La presente offerta economica, da sottoscrivere a pena di esclusione, va inserita nella "Busta C – Offerta economica"

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della società concorrente e corredata dalla fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. 445/2000; la sottoscrizione potrà essere effettuata anche da un delegato/procuratore del legale rappresentante, munito di idonei poteri di firma; occorrerà in tal caso inserire nella "Busta A – Documentazione amministrativa" anche copia semplice della delega o della procura e del documento di identità del delegante e del soggetto delegato.

Procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b), d.lgs. n. 50/2016, per l'affidamento dell'appalto di Somministrazione di lavoro a tempo determinato di n. 7 unità lavorative nella qualifica di "Farmacista collaboratore" con inquadramento funzionale e retributivo nel livello 1° del C.C.N.L. per dipendenti da Imprese gestite o partecipate dagli Enti Locali, esercenti Farmacie, Parafarmacie, Magazzini farmaceutici all'ingrosso, Laboratori farmaceutici. Periodo di somministrazione lavoro: dal 01/05/19 al 31/12/19

CIG: 77916511D0

CALCOLO DEL COSTO DEL LAVORO

	Dati base	Costo mensile	Costo orario
Dati normativi (FarmaciaTerni)			
Ferie	173 ore		
ROL	0,00		
EX Festività nazionali	0,00		
Divisore orario convenzionale	173,33		
Giorni lavorativi della settimana	6 gg.		
Orario settimanale art. 12 CCNL	40 ore		
Retribuzione (FarmaciaTerni)			
Retribuzione mensile lorda		1996,970	
Ratei 13^ e 14^ mensilità		332,828	
Retribuzione tabellare			11,521
13^ e 14^			1,920
ferie			0,960
ROL			0,000
ex festività nazionali			0,000
RETRIBUZIONE ORARIA SENZA RATEO TFR			14,402
Rateo TFR			0,996
RETRIBUZIONE ORARIA COMPRENSIVA DI RATEO TFR			15,397
Oneri contributivi (Agenzia)			
INPS	29,65%		4,270
Tasso INAIL	5 per mille		0,072
Formazione	4,00%		0,576
Ente bilaterale	0,20%		0,029
TOTALE ONERI CONTRIBUTIVI (Agenzia)			4,947
Altri oneri (Agenzia)			
Diritti sindacali			0,005
Assentismo (a carico dell'Agenzia)			0,000
TOTALE ALTRI ONERI (Agenzia)			0,005
Totale costo orario			
Totale costo orario			20,349

Procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b), d.lgs. n. 50/2016, per l'affidamento dell'appalto di Somministrazione di lavoro a tempo determinato di n. 7 unità lavorative nella qualifica di "Farmacista collaboratore" con inquadramento funzionale e retributivo nel livello 1° del C.C.N.L. per dipendenti da Imprese gestite o partecipate dagli Enti Locali, esercenti Farmacie, Parafarmacie, Magazzini farmaceutici all'ingrosso, Laboratori farmaceutici. Periodo di somministrazione lavoro: dal 01/05/19 al 31/12/19
CIG: 77916511D0

PATTO DI INTEGRITA'

tra FarmaciaTerni – S.r.l. unipersonale e l'Agenzia

Questo documento, già sottoscritto dall'Amministratore unico di FarmaciaTerni – S.r.l. unipersonale e conservato tra gli originali agli atti della procedura, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto.

La mancata consegna di questo documento debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale della Ditta concorrente comporterà l'esclusione dalle gare.

Questo documento costituisce parte integrante della gara e di qualsiasi contratto assegnato da FarmaciaTerni – S.r.l. unipersonale

Questo patto d'integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione di FarmaciaTerni – S.r.l. unipersonale e dei partecipanti alla gara in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anti-corruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Con la partecipazione alla procedura e, successivamente, in caso di aggiudicazione dell'appalto, l'Agenzia fornitrice si impegna a osservare e a far osservare ai propri amministratori, dipendenti e collaboratori, pena la risoluzione del contratto e le conseguenze previste dalla normativa vigente, il Codice etico (allegato al Modello 231) adottato da FarmaciaTerni – S.r.l. unipersonale, liberamente disponibile per la consultazione nel sito internet della Società (www.farmaciaterni.it).

Il personale, i collaboratori ed i consulenti di FarmaciaTerni – S.r.l. unipersonale impiegati ad ogni livello nell'espletamento di questa gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto di esso Patto.

FarmaciaTerni – S.r.l. unipersonale si impegna a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti la gara: l'elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati, l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche per l'assegnazione del contratto al vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nel capitolato di gara.

La sottoscritta Agenzia si impegna a segnalare a FarmaciaTerni – S.r.l. unipersonale qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, nonché di violazione del codice etico della Società da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.

La sottoscritta Agenzia dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara.

La sottoscritta Agenzia si impegna a rendere noti, su richiesta di FarmaciaTerni – S.r.l. unipersonale, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnato a seguito della gara in oggetto inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi".

La sottoscritta Agenzia prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni assunti con

questo Patto di Integrità comunque accertato da FarmaciaTerni – S.r.l. unipersonale, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- risoluzione, ex art. 1456 c.c. previo inserimento di apposita clausola risolutiva espressa nel contratto o perdita del contratto;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- responsabilità per danno arrecato a FarmaciaTerni – S.r.l. unipersonale nella misura dell'8% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della gara nella misura dell'1% del valore del contratto per ogni partecipante, sempre impregiudicata la prova predetta;
- esclusione del concorrente dalle gare indette da FarmaciaTerni – S.r.l. unipersonale per 5 anni.

Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara in oggetto.

Ogni controversia relativa all'interpretazione, ed esecuzione del presente patto d'integrità fra FarmaciaTerni – S.r.l. unipersonale e i concorrenti e tra gli stessi concorrenti della presente procedura d'appalto sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

FarmaciaTerni – S.r.l. unipersonale

L'AMMINISTRATORE UNICO

Dr. Federico Ricci

Parte da compilare e sottoscrivere a cura del soggetto che presenta l'offerta per la procedura negoziata in oggetto

Il sottoscritto/a
nato il a (Prov.)
in qualità di dell'Agenzia per il lavoro
(autorizzata alla somministrazione di lavoro)
.....
con sede legale in con sede operativa in
..... con codice fiscale n.
con partita IVA n. tel. fax
indirizzo e-mail PEC:

DICHIARA

di aver preso visione e di accettare il Patto di integrità sopra riportato.

Luogo e data

.....

Il dichiarante

.....

La presente dichiarazione, da sottoscrivere a pena di esclusione, va inserita nella "Busta A – Documentazione amministrativa".

La dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della società concorrente e corredata dalla fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. 445/2000; la sottoscrizione potrà essere effettuata anche da un delegato/procuratore del legale rappresentante, munito di idonei poteri di firma; occorrerà in tal caso inserire nella "Busta A – Documentazione amministrativa" anche copia semplice della delega o della procura e del documento di identità del delegante e del soggetto delegato.

Clausola sociale

Procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b), d.lgs. n. 50/2016, per l'affidamento dell'appalto di Somministrazione di lavoro a tempo determinato di n. 7 unità lavorative nella qualifica di "Farmacista collaboratore" con inquadramento funzionale e retributivo nel livello 1° del C.C.N.L. per dipendenti da Imprese gestite o partecipate dagli Enti Locali, esercenti Farmacie, Parafarmacie, Magazzini farmaceutici all'ingrosso, Laboratori farmaceutici. Periodo di somministrazione lavoro: dal 01/05/19 al 31/12/19

CIG: 77916511D0

CLAUSOLA SOCIALE

Il sottoscritto/a
nato il a (Prov.)
in qualità di dell'Agenzia per il
lavoro (autorizzata alla somministrazione di lavoro)
.....
con sede legale in
con sede operativa in con codice fiscale
n.
..... con partita IVA n. tel.
..... fax indirizzo e-mail PEC:
.....

ai fini dell'ammissione alla gara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 recante il Testo Unico

delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- ☐ di accettare senza condizioni o riserva alcuna la clausola sociale prevista al paragrafo 14 della lettera di invito alla procedura negoziata in oggetto e si obbliga ad inserire identica clausola nel relativo contratto che, in caso di aggiudicazione dell'appalto, sarà stipulato con la stazione appaltante, precisando altresì che nella formulazione della complessiva offerta si è tenuto conto degli obblighi derivanti dall'applicazione di detta clausola sociale;
- ☐ di non accettare la clausola sociale prevista al paragrafo 14 della lettera di invito della procedura negoziata in oggetto, per il seguente motivo:
.....
.....

DICHIARA inoltre

di essere informato che la mancata osservanza degli obblighi derivanti dalla suddetta dichiarazione comporterà l'applicazione delle sanzioni previste dalla lettera di invito e dalla normativa vigente.

Luogo e data

.....

Il dichiarante

.....

La presente dichiarazione va inserita nella "Busta A – Documentazione amministrativa".

La dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della società concorrente e corredata dalla fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. 445/2000; la sottoscrizione potrà essere effettuata anche da un delegato/procuratore del legale rappresentante, munito di idonei poteri di firma; occorrerà in tal caso inserire nella "Busta A – Documentazione amministrativa" anche copia semplice della delega o della procura e del documento di identità del delegante e del soggetto delegato.
